

**REGULAMIN SYSTEMU STYPENDIALNEGO  
WYŻSZEJ SZKOŁY ZAWODOWEJ KOSMETYKI I PIELĘGNACJI ZDROWIA**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1

- 1) Wyższa Szkoła Zawodowa Kosmetyki i Pielęgnacji Zdrowia, nazywana dalej uczelnią, uznaje, że świadczenie pomocy materialnej studentom, którzy jej potrzebują, stanowi nieodzowną formę praktycznej realizacji konstytucyjnego prawa do nauki.
- 2) Przyznając pomoc materialną studentom uczelni należy przestrzegać zasad:
  - 1) równości dostępu,
  - 2) jawności działań,
  - 3) indywidualizacji decyzji,
  - 4) sprawiedliwego i roztropnego wykorzystania środków.
- 3) Wykonywanie zasad wymienionych w ust. 2 wymaga:
  - 1) gromadzenia środków na poszerzanie zakresu świadczonej przez uczelnię pomocy materialnej,
  - 2) ścisłego współdziałania z właściwymi organami Samorządu Studentów w zakresie decydowania o podziale środków, wyznaczania wysokości świadczeń i zasad ich przyznawania,
  - 3) jawności wszystkich decyzji stypendialnych.

§ 2

1. Na system stypendialny uczelni składają się:
  - 1) środki przeznaczone na pomoc materialną dla studentów w budżecie państwa, zwane dalej funduszem pomocy materialnej, w tym środki na stypendium ministra za osiągnięcia w nauce,
  - 2) środki własnego funduszu stypendialnego utworzonego przez uczelnię oraz
  - 3) środki przeznaczone przez osoby fizyczne lub prawne, nazywane dalej fundatorami, na świadczenie pomocy materialnej studentom, w szczególności na stypendia fundowane, stypendia imienne i inne.
2. Systemem stypendialnym uczelni zarządza Kanclerz w porozumieniu z Rektorem i Samorządem Studentów.

§ 3

1. Pomoc materialna przysługuje studentom, którzy postępują zgodnie z rotą ślubowania akademickiego.
2. W wyjątkowych przypadkach, wyłącznie za zgodą Rektora i Kanclerza, świadczenia mogą otrzymać studenci zalegający z opłatą czesnego, z rejestracją warunkową, powtarzający rok lub urlopowani.
3. O świadczenie z funduszu pomocy materialnej mogą ubiegać się studenci studiów stacjonarnych i studiów niestacjonarnych.
4. O świadczenia z własnego funduszu stypendialnego mogą ubiegać się studenci studiów stacjonarnych i studiów niestacjonarnych.

§ 4

1. Świadczenia mogą być wypłacane w całym okresie przewidzianym programem studiów, to jest od dnia immatrykulacji do miesiąca zdania egzaminu dyplomowego włącznie, nie dłużej jednak niż przez 3 lata w przypadku studiów I stopnia i 2 lata w przypadku studiów II stopnia.
2. Świadczenia mogą być wypłacane w gotówce, przekazywane na wskazane przez świadczeniobiorcę konto bankowe lub przeznaczane bezpośrednio na pokrycie zobowiązań finansowych studenta wobec uczelni. Decyzję o formie wypłaty świadczenia podejmuje Kanclerz w porozumieniu z studentem.

3. Świadczenia nie odebrane w ciągu dwóch kolejnych miesięcy ulegają unieważnieniu. Decyzję w sprawie unieważnienia świadczenia i, ewentualnie, cofnięcia przyznanych świadczeń podejmuje rektor w porozumieniu z kanclerzem. Niewykorzystane środki są zwracane do odpowiedniego funduszu.
4. Wszystkie dokumenty związane ze świadczeniem pomocy materialnej ze środków budżetu państwa powinny być przechowywane w archiwum uczelni przez okres 5 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym wypłacano świadczenie.

## II. ŚWIADCZENIA INDYWIDUALNE FINANSOWANE Z FUNDUSZU POMOCY MATERIALNEJ

### § 5

1. Student może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:
  - 1) stypendium socjalnego;
  - 2) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych;
  - 3) stypendium rektora dla najlepszych studentów;
  - 4) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia;
  - 5) zapomogi.
2. Podziału środków funduszu pomocy materialnej na poszczególne cele dokonuje rektor w porozumieniu z kanclerzem, po zasięgnięciu opinii samorządu studentów, z zastrzeżeniem że stypendia rektora dla najlepszych studentów są przyznawane nie więcej niż 10% studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w uczelni i stanowią nie więcej niż 40% środków przeznaczonych łącznie na stypendia rektora dla najlepszych studentów, stypendia socjalne oraz zapomogi
3. Świadczenia indywidualne z Funduszu Pomocy Materialnej, z wyjątkiem stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, przyznaje rektor w porozumieniu z kanclerzem, na wniosek komisji stypendialnej złożonej z przedstawiciela rektora i przedstawicieli samorządu studentów.
4. Rektor w porozumieniu z kanclerzem ma prawo zmienić wysokość świadczeń indywidualnych w przypadku zmiany wysokości przyznanego Funduszu Pomocy Materialnej.

### § 6

1. Świadczenia z Funduszu Pomocy Materialnej są przyznawane na wniosek studenta. Rektor, kanclerz lub Senat uczelni mogą z własnej inicjatywy wystąpić o przyznanie świadczenia.
2. Wnioski o przyznanie stypendiów ze środków budżetu państwa są składane i rozpatrywane raz w roku, na początku semestru zimowego.
3. W szczególnych przypadkach wnioski, zwłaszcza wnioski o przyznanie zapomogi, mogą być składane w terminach innych niż wskazane w ust. 2. Przyznane na ich podstawie świadczenia będą wypłacane poczynając od następnego miesiąca po terminie złożenia wniosku.
4. Stypendia socjalne, stypendia specjalne dla osób niepełnosprawnych są przyznawane na okres jednego roku akademickiego, nie dłużej jednak niż do zakończenia semestru letniego.
5. Podanie we wniosku o przyznanie świadczenia nieprawdziwych danych naraża wnioskodawcę na odpowiedzialność dyscyplinarną i, w szczególnie rażących przypadkach, karną. Uzyskane na podstawie nieprawdziwych danych świadczenia muszą być zwrócone.

### § 7

1. Świadczenia wymienione w § 5 ust. 1, pkt. 1 – 3 są wypłacane raz w miesiącu, na podstawie przygotowanej przez Komisję Stypendialną listy, poczynając od października, przez okres nie dłuższy niż 10 miesięcy. Listę stypendiów zatwierdza rektor w porozumieniu z kanclerzem.
2. Zapomogi mogą być wypłacane w terminie innym niż pozostałe świadczenia. Listę przyznanych zapomóg zatwierdza rektor w porozumieniu z kanclerzem.

### § 8

1. Stypendium socjalne mogą otrzymać studenci będący w trudnej sytuacji materialnej.

2. Podstawą do oceny sytuacji materialnej są udokumentowane dochody przypadające miesięcznie na osobę w rodzinie studenta.
3. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta niższa niż 592,80 zł uprawnia do uzyskania stypendium socjalnego. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta nie może być wyższa niż 850,00 zł.
4. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, uwzględnia się dochody osiągane przez:
  - 1) studenta,
  - 2) małżonka studenta,
  - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
  - 4) innych członków rodziny studenta pozostających na wspólnym utrzymaniu.
5. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne, stypendium na wyżywienie i stypendium mieszkaniowe ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem ust. 4, z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
  - 1) dochodów, o których mowa w ust. 4 pkt 3, jeżeli student jest samodzielny finansowo,
  - 2) świadczeń, o których mowa w art. 173 ust. 1,
  - 3) świadczeń otrzymywanych na podstawie Działania Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego "Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne",
  - 4) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781 oraz z 2005 r. Nr 17, poz. 141).
6. Student jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
  - 1) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
  - 2) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
  - 3) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt 1 i 2, nie jest mniejszy od minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników ogłaszanego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązującego w ostatnim miesiącu ostatniego roku podatkowego w przypadku dochodu studenta z ostatniego roku podatkowego i obowiązującego w miesiącu złożenia wniosku przyznania stypendium,
  - 4) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami bądź jednym z nich.
7. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne, przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
8. W przypadku małżeństw studenckich, jeżeli jeden z współmałżonków pracuje zarobkowo, miesięczny dochód przypadający na osobę w rodzinie może być obliczony na podstawie zarobków współmałżonka, przy czym rodziną jest małżeństwo studenckie wraz z dziećmi.

## § 9

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu.
2. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w powiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym

stopniu utrudniał studiowanie. Zamieszkanie w obiekcie innym niż dom studencki należy potwierdzić umową najmu z właścicielem obiektu.

3. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 2, może otrzymywać powiększone stypendium socjalne również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki. Zamieszkanie w obiekcie innym niż dom studencki należy potwierdzić umową najmu z właścicielem obiektu.

#### § 10

O stypendium rektora dla najlepszych studentów; może ubiegać się każdy student po zaliczeniu 1 roku studiów I stopnia (licencjackich), który uzyskał za poprzedni rok akademicki średnią z ocen nie mniejszą niż 4,60 oraz:

- 1) nie jest zarejestrowany warunkowo lub urlopowany (z wyłączeniem urlopu naukowego),
- 2) nie był karany dyscyplinarnie.

#### § 11

1. Zapomoga stanowi jednorazową, nadzwyczajną formę pomocy materialnej.
2. Zapomogę może otrzymać student, który przejściowo, z przyczyn losowych, znalazł się w trudnej sytuacji materialnej, w szczególności na skutek:
  - 1) nieszczęśliwego wypadku,
  - 2) przewlekłej choroby,
  - 3) urodzenia dziecka,
  - 4) śmierci członka rodziny, prowadzącego wspólne gospodarstwo domowe,
  - 5) innych ważnych okoliczności opisanych we wniosku.
3. Zapomoga przysługuje studentom nie częściej niż dwa razy w roku akademickim.
4. Zapomoga może być przekazana bezpośrednio na pokrycie zobowiązań finansowych studenta wobec uczelni.

#### § 12

Stypendium ministra za wybitne osiągnięcia przyznaje Minister Edukacji Narodowej na wniosek senatu uczelni przedstawiony przez rektora.

### III. ŚWIADCZENIA Z WŁASNEGO FUNDUSZU STYPENDIALNEGO UCZELNI

#### § 13

Tryb przyznawania i wysokość świadczeń z Własnego Funduszu Stypendialnego określa odrębny regulamin.

#### § 14

1. Zasady, tryb przyznawania i wysokość stypendiów fundowanych przez osoby fizyczne lub prawne, oraz okres ich wypłacania, a także treść, warunki i sposób zawierania umów stypendialnych określają fundatorzy po zasięgnięciu opinii rektora lub kanclerza.
2. Zawarte porozumienia oraz ustanowione przez fundatorów regulaminy stanowią integralną część systemu stypendialnego uczelni.
3. Stypendia wypłaca się w siedzibie fundatora lub w uczelni po przekazaniu przez fundatora odpowiednich funduszy.
4. Uczelnia może informować fundatora o postępach w nauce oraz innych osiągnięciach stypendysty.

#### IV. PRZEPISY KOŃCOWE

##### § 15

1. Student studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 5 ust 1, pkt. 1 tylko na jednym z wybranych kierunków, a stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora dla najlepszych studentów na każdym z kierunków.
2. Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w § 5, ust. 1, pkt 1 i 3 nie może być wyższa niż 90% wynagrodzenia zasadniczego asystenta w poprzednim miesiącu, ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
3. Świadczeń z Funduszu Pomocy Materialnej nie można łączyć ze świadczeniami z Własnego Funduszu Stypendialnego.
4. Stypendiów ufundowanych przez osoby fizyczne lub prawne nie można łączyć ze świadczeniami z Funduszu Pomocy Materialnej lub ze świadczeniami z Własnego Funduszu Stypendialnego.
5. Studentowi przysługuje prawo złożenia do rektora wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w ciągu 14 dni od otrzymania decyzji.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzję podejmuje Kanclerz w porozumieniu z Rektorem.
7. Wzór wniosku o przyznanie świadczeń wymienionych w § 5 ust. 1 pkt 1 i 2 stanowi załącznik Nr 1.
8. Wzór wniosku o przyznanie świadczeń wymienionych w § 5 ust. 1 pkt 3 stanowi załącznik Nr 2.
9. Wzór wniosku o przyznanie zapomogi stanowi załącznik Nr 3.
10. Tryb, zasady przyznawania oraz wzory wniosków o przyznanie stypendium ministra za osiągnięcia w nauce oraz stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe regulują odrębne przepisy.

**WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA KOSMETYKI I PIEŁĘGNACJI ZDROWIA**
**WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO LUB STYPENDIUM SOCJALNEGO W PODWYŻSZONEJ WYSOKOŚCI LUB/ORAZ STYPENDIUM SPECJALNEGO DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH<sup>i</sup>**

Warszawa, \_\_\_\_\_ 2014 rok

Nazwisko	<input type="text"/>	PROSZĘ O PRYZNANIE:	
Imiona	<input type="text"/>	Stypendium socjalnego	<input type="checkbox"/>
Imię ojca	<input type="text"/>	Stypendium socjalnego w podwyższonej wysokości	<input type="checkbox"/>
PESEL	<input type="text"/>	Stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych	<input type="checkbox"/>
ADRES	<input type="text"/>	Nr tel.....	<input type="text"/>
	Ulica	Kod pocztowy	Miejscowość

 Nr albumu     Studia stacjonarne  niestacjonarne  Rok studiów  semestr  Specjalność 

OŚWIADCZAM, ŻE:

 Jestem zarejestrowana(y) na studiach  stopnia bez warunków  warunkowo  na urlopie  powtarzam rok 
Średnia moich ocen w poprzednim roku akad. wyniosła 
 moja rodzina składa się z  osób. Miesięczny dochód **netto** na osobę w mojej rodzinie wynosi  zł<sup>ii</sup>  
 (słownie  zł)

z uwagi na szczególne okoliczności do wniosku dołączam podanie na piśmie

 TAK  NIE
Proszę o przesyłanie stypendium na konto Nr 

WYRAŻAM ZGODĘ NA PRZETWARZANIE MOICH DANYCH OSOBOWYCH DO CELÓW STYPENDIALNYCH

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data	Podpis

**Propozycja Komisji Stypendialnej Samorządu Studentów:**

<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data	Podpis

**Decyzja kanclerza**

PRYZNAJĘ (NIE PRYZNAJĘ) NASTĘPUJĄCE ŚWIADCZENIA

stypendium socjalne w wysokości  złstypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych w wysokości  złSPRAWDZONO POD WZGLĘDEM  
FORMALNYM

Podpis i pieczęć sekretariatu uczelni

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data	Podpis kanclerza

<sup>i</sup> Proszę wypełnić czytelnie, niepotrzebne skreślić<sup>ii</sup> Nie może przekraczać 850,00 zł na osobę miesięcznie w rodzinie studenta

Lp	Członkowie rodziny (imię i nazwisko)	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce nauki, zatrudnienia (lub inne źródło utrzymania)	Dochody netto z 2013r.
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
	Razem	-	-	-	

ogółem roczny dochód netto rodziny wyniósł .....

Dochód netto w przeliczeniu na jedną osobę miesięcznie wynosi.....

#### WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA KOSMETYKI I PIELĘGNACJI ZDROWIA

#### OBLICZENIE MIESIĘCZNYCH DOCHODÓW PRZYPADAJĄCYCH NA OSOBĘ W RODZINIE STUDENTA

- Należy podać łączne **dochody** wszystkich pozostających na wspólnym utrzymaniu członków rodziny studenta uzyskiwane z następujących źródeł:
  - wynagrodzenie ze stosunku pracy,
  - dochody z działalności rolniczej,
  - dochody z działów specjalnych produkcji rolnej,
  - dochody z pozarolniczej działalności gospodarczej,
  - zasiłki pieniężne z ubezpieczenia społecznego wypłacane przez organ rentowy,
  - dniówki obrachunkowe,
  - udziały w dochodzie podzielonym spółdzielni zajmującej się produkcją rolną,
  - zasiłki wypłacane przez organ zatrudnienia,
  - alimenty,
  - emerytury i renty krajowe lub zagraniczne,
  - dochody z najmu lub dzierżawy,
  - prawa majątkowe (w tym prawa autorskie i pokrewne),
  - sprzedaż rzeczy,
  - samodzielna działalność: wolny zawód, działalność artystyczna i twórcza, umowa o dzieło, zlecenie oraz inne wymienione w art. 13, pkt. 1-8 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych,
  - inne, nie wymienione w pkt. a) - n).
- Do dochodów nie są wliczane dodatki pielęgnacyjne oraz stypendia i zapomogi otrzymywane w uczelni.
- Do obliczeń należy użyć dochodów rocznych w oparciu o odpowiednie formularze PIT złożone w Urzędzie Skarbowym za poprzedni rok podatkowy.
- W obliczeniach należy użyć **dochodów netto**.
- Zsumowane dochody wszystkich członków rodziny należy podzielić przez 12 i przez liczbę członków rodziny.
- Do wniosku o stypendium socjalne w podwyższonej wysokości należy dołączyć zarejestrowaną umowę najmu mieszkania lub zaświadczenie o wynajmowaniu łóżka w domu studenckim.
- Do wniosku o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych należy dołączyć odpowiednie świadectwo lekarskie.
- Na wniosek rektora, kanclerza lub Samorządu Studentów podane we wniosku wysokości dochodów mogą być skontrolowane.

#### OŚWIADCZENIE

Zgodnie z art. 184 ust 7 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym - oświadczam, iż nie pobieram świadczeń stypendialnych na innym kierunku studiów.

Wszystkie dane podane przeze mnie we wniosku o przyznanie świadczenia materialnego są prawdziwe

.....  
Podpis studenta

**WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA KOSMETYKI I PIELĘGNACJI ZDROWIA****WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM REKTORA DLA NAJLEPSZYCH STUDENTÓW<sup>iii</sup>**

Warszawa, \_\_\_\_\_ 2014 rok

Nazwisko	<input type="text"/>	PROSZĘ O PRYZNANIE:	
Imiona	<input type="text"/>	Stypendium Rektora dla najlepszych studentów	<input type="checkbox"/>
Imię ojca	<input type="text"/>	Stypendium Rektora za wyniki w sporcie	<input type="checkbox"/>
PESEL	<input type="text"/>	Proszę zaznaczyć właściwe znakiem ×	
ADRES	<input type="text"/>	Nr tel. ....	
	Ulica	Kod pocztowy	Miejscowość

Nr albumu       Studia stacjonarne  niestacjonarne  Rok studiów  semestr  Specjalność

OŚWIADCZAM, ŻE:

Jestem zarejestrowana(y) na studiach  stopnia bez warunków  warunkowo  na urlopie  powtarzam rok

Średnia moich ocen w poprzednim roku akad. wyniosła Proszę o przesyłanie stypendium na konto Nr 

WYRAŻAM ZGODĘ NA PRZETWARZANIE MOICH DANYCH OSOBOWYCH DO CELÓW STYPENDIALNYCH

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data	Podpis studenta

**Propozycja Komisji Stypendialnej Samorządu Studentów:**

<input type="text"/>
<input type="text"/>

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data	Podpis

**Decyzja Kanclerza**

PRYZYNAJĘ(NIE PRYZYNAJĘ) NASTĘPUJĄCE ŚWIADCZENIA:

stypendium Rektora dla najlepszych studentów w wysokości  złstypendium Rektora za wyniki w sporcie w wysokości 

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM FORMALNYM

<input type="text"/>
----------------------

Podpis i pieczęć sekretariatu uczelni

<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data	Podpis Kanclerza

**OŚWIADCZENIE**

Zgodnie z art. 184 ust 7 Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym oświadczam, iż nie pobieram świadczeń stypendialnych na innym kierunku studiów. Wszystkie dane podane przeze mnie we wniosku o przyznanie świadczenia materialnego są prawdziwe.

.....  
Podpis studenta

<sup>iii</sup> Proszę wypełnić czytelnie, niepotrzebne skreślić



**WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA KOSMETYKI I PIEŁĘGNACJI ZDROWIA****WNIOSEK O PRYZNANIE ZAPOMOGI<sup>i</sup>**

Warszawa, \_\_\_\_\_ 2014 rok

Nazwisko Imiona Imię ojca PESEL ADRES  Nr tel.....

Ulica

Kod pocztowy

Miejscowość

Nr albumu  Studia stacjonarne  niestacjonarne  Rok studiów  semestr  Specjalność 

OŚWIADCZAM, ŻE:

Jestem zarejestrowana(y): na studiach  stopnia bez warunków  warunkowo  na urlopie  powtarzam rok Średnia moich ocen w poprzednim roku akad. wyniosła Proszę o przesłanie świadczenia na konto Nr 

WYRAŻAM ZGODĘ NA PRZETWARZANIE MOICH DANYCH OSOBOWYCH DO CELÓW STYPENDIALNYCH

Data

Podpis

**Propozycja Komisji Stypendialnej Samorządu Studentów:**

Data

Podpis

**Decyzja kanclerza**

PRYZNAJĘ(NIE PRYZNAJĘ) ZAPOMOGE:

z funduszu pomocy materialnej w wysokości  złz własnego funduszu stypendialnego w wysokości  zł

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM FORMALNYM

Podpis i pieczęć sekretariatu uczelni

Data

Podpis kanclerza

<sup>i</sup> Proszę wypełnić czytelnie, niepotrzebne skreślić

